

सं. ए-22011/3/2012-प्रशासन-आई(भाग)

भारत सरकार
शहरी विकास मंत्रालय
निर्माण भवन

नई दिल्ली, दिनांक 30 अप्रैल, 2014

कार्यालय आदेश

कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 31 मार्च, 2014 के आदेश सं. 26/3/2014-ईओ (एसएम-आई) के अनुसरण में, इस मंत्रालय में कार्यभारग्रहण करने के परिणामस्वरूप, श्रीमती झंझा त्रिपाठी, आईआरएस(1986) को 17-04-2014 (पूर्वाह्न) से शहरी विकास मंत्रालय के काडर की नामावली में शामिल किया जाता है।



[जितेन्द्र कुमार]

अवर सचिव (प्रशासन)

दूरभाष: 23061426

सेवा में,
वेतन एवं लेखा कार्यालय (सचिवालय),
शहरी विकास मंत्रालय,
निर्माण भवन, नई दिल्ली।

प्रतिलिपि:

1. माननीय शहरी विकास मंत्री के निजी सचिव/माननीय आवास और शहरी गरीबी उपशमन मंत्री के निजी सचिव/माननीय राज्यमंत्री(शहरी विकास) के निजी सचिव।
2. सचिव (शहरी विकास) के निजी सुरक्षा अधिकारी/सचिव (आवास और शहरी गरीबी उपशमन मंत्रालय) के प्रधान निजी सचिव/अपर सचिव (शहरी विकास) के प्रधान निजी सचिव।
3. शहरी विकास एवं आवास और शहरी गरीबी उपशमन मंत्रालयों में सभी संयुक्त सचिवों के निजी सचिव/आर्थिक सलाहकार/सीसीए/विशेष कार्य अधिकारी(यूटी)।
4. श्रीमती झंझा त्रिपाठी, संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, शहरी विकास मंत्रालय।
5. अवर सचिव (सामान्य प्रशासन एवं रोकड़), शहरी विकास मंत्रालय।
6. प्रशासन II अनुभाग (वेतन व लेखा अधिकारी को प्रतिलिपि सहित)।
7. प्रशासन III अनुभाग/प्रशासन IV अनुभाग/एवी इकाई/पीआईसी प्रकोष्ठ/समन्वय विभाग।
8. सेवा पुस्तिक सीट/सीआर सीट/कार्यालय आदेश मिसिल/ई-डेस्क/प्रशासन-1/व्यक्तिगत मिसिल/निजी सचिव सीट प्रशासन-1/स्वागत अधिकारी, गेट नं. 2, निर्माण भवन।
9. आदेश को अपलोड करने के निवेदन के साथ एनआईसी को।
10. पीआईएमएस में अधिकारियों के नाम जोड़ने के अनुरोध के साथ ई-डेस्क, प्रशासन-1 को ।
11. पुस्तकालयाध्यक्ष, शहरी विकास मंत्रालय ।

[रजनीश कुमार झा]

अनुभाग अधिकारी (प्रशासन-1)

दूरभाष: 23062984